
[MALL]

**SERVICEAVTAL FÖR 50 CL FLASKOR OCH
TILLHÖRANDE BACKAR**

daterat [datum]

SVENSKA RETURGLAS 50 CL AKTIEBOLAG

och

[Infoga bolagsnamn]

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1.	DEFINITIONER	1
2.	VILLKOR FÖR INTRÄDE I RETURSYSTEMET	2
3.	BOLAGETS ÅTAGANDEN	2
4.	NYTTJANDERÄTT M.M.	2
5.	BACKSALDO.....	2
6.	AVGIFTER	4
7.	INSYN.....	4
8.	ÖVERTAGANDE AV FÖRPLIKTELSER.....	5
9.	REGLER FÖR RETURSYSTEMET	5
10.	UTSKROTNING OCH AVVECKLING	6
11.	AVTALSTID OCH UPPHÖRANDE	7
12.	MEDDELANDEN	7
13.	FORCE MAJEURE.....	7
14.	ANVÄNDNING EFTER UTTRÄDE ELLER UPPSÄGNING	8
15.	SEKRETESS	8
16.	ÖVRIGT	8
17.	TVISTER.....	9

BILAGOR

- Bilaga 1 Avgifter hänförliga till deltagande i Retursystemet
- Bilaga 2 Exempel - Backsaldo

Detta **SERVICEAVTAL FÖR 50 CL FLASKOR OCH TILLHÖRANDE BACKAR** ("Serviceavtalet") har den [datum] träffats mellan:

- (1) **Svenska Returglas 50 cl Aktiebolag**, org.nr 556505-3534, med adress c/o Sveriges Bryggerier AB, Kungsgatan 35 (6tr.), 111 56 Stockholm ("**Bolaget**"); och
- (2) [**Infoga bolagsnamn**], org.nr [nummer], med adress [adress], ("**Användaren**").

Bolaget och Användaren benämns nedan tillsammans "**Parterna**" och var för sig "**Part**".

BAKGRUND

- A. Bolaget har under ett antal år haft det övergripande ansvaret för att utveckla och administrera ett retursystem ("**Retursystemet**") avseende 50 cl flaskor och därtill hörande backar ("**Flaskor**" respektive "**Backar**"), som har satts i omlopp med Bolagets samtycke.
- B. Företag inom dryckesbranschen som vill använda Retursystemet i sin distribution av drycker har möjlighet att ansluta sig till Retursystemet genom att teckna ett serviceavtal med Bolaget, vilket närmare reglerar förutsättningarna för att delta i Retursystemet.
- C. Användaren vill delta i Retursystemet och använda Flaskor och Backar vid sin försäljning av drycker.
- D. Mot bakgrund av det ovanstående har Bolaget och Användaren ingått detta Serviceavtal, i syfte att reglera Användarens deltagande i Retursystemet.

1. DEFINITIONER

Såvida inte annat klart framgår av sammanhanget ska följande begrepp ha den innebörd som anges nedan:

Användare	avser företag i dryckesbranschen som har tecknat serviceavtal med Bolaget.
Back	avser sådana backar som definieras i punkt A.
Backsaldo	avser ett mått på det antal Backar som vid varje tidpunkt är hänförligt till respektive Användare.
Flaska	avser sådana flaskor som definieras i punkt A.
Force Majeure-omständighet	avser omständighet som definieras i punkt 13.1.
Konfidentiell Information	avser sådan information som definieras i punkt 15.
Part / Parter	avser Bolaget och Användaren.
Retursystemet	avser det system som definieras i punkt A.
Serviceavtal	avser detta avtal.

Slutligt Backsaldo	avser det saldo som definieras i punkt 10.2.
Utskrotningskostnader	avser summan av pant och hemtagningsavgifter för utskrotade Backar, med tillägg/avdrag för ett belopp motsvarande nettot av kostnader och intäkter för själva utskrotningen.

2. VILLKOR FÖR INTRÄDE I RETURSYSTEMET

- 2.1 För inträde i Retursystemet krävs (i) att Bolaget har godkänt den flaska som en presumtiv Användare avser att använda Backar för; och (ii) att Bolaget har genomfört och godkänt kreditprövning av en presumtiv Användare.
- 2.2 Användaren uppfyller de villkor som anges i punkt 2.1.

3. BOLAGETS ÅTAGANDEN

Bolaget har ett övergripande ansvar för Retursystemets utveckling, funktion och administration och åtar sig därför att:

- (a) administrera och samordna införskaffande, fördelning och utskrotning av Backar och Flaskor;
- (b) övervaka Retursystemet och säkerställa att nödvändiga kvalitetskrav uppfylls;
- (c) utveckla, förnya och förbättra Retursystemet med avseende bl.a. på dess resursförbrukning, miljöbelastning, konsumentanpassning och kostnader;
- (d) efter lämplighetsprövning i varje enskilt fall ge nya Användare tillgång till Retursystemet och samarbetet kring dessa; och
- (e) bevaka och tillvarata Retursystemets intressen gentemot tredje man.

4. NYTTJANDERÄTT M.M.

Användaren ges genom detta Serviceavtal rätt att delta i Retursystemet, och har således rätt att få tillgång till Backar och Flaskor med stöd av de beställningar som Bolaget lägger hos tredje parter, nyttja Backarna och Flaskorna, och i övrigt delta i Retursystemet på de villkor som anges i detta Serviceavtal.

5. BACKSALDO

5.1 Allmänt

- 5.1.1 Varje Användare har, genom sitt Backsaldo, tilldelats ett absolut antal Backar som Användaren ansvarar för.
- 5.1.2 Backsaldot ökar och minskar med anledning av Användares försäljning, se vidare punkt 5.2 - 5.3 nedan.

5.1.3 Backsaldot kan vidare öka om nya Backar sätts in i Retursystemet efter beslut i styrelsen, och då hos de Användare som sätter in nya Backar och lika mycket som det antal Backar Användaren sätter in.

5.1.4 Backsaldot kan också minska vid utskrotning i enlighet med punkt 10 nedan.

5.2 Omfördelning av Backsaldo

För att avspegla de förändringar i försäljning som normalt förekommer mellan Användarna kan en omfördelning av Backsaldo ske om en Användare ökar sin försäljning av Backar samtidigt som någon Användare minskar sin försäljning. Principen är att den som ökar sin försäljning tar över Backar från den som minskar sin försäljning. Summan av omfördelningen är alltid noll. För att den inte ska svänga för mycket sker fördelningen beräknad över fem (5) år. Är flera Användare inblandade sker fördelningen i relation till de olika Användarnas procentuella andel av ökning och minskningar.

5.3 Beräkning av Backsaldo

5.3.1 Efter utgången av varje kalenderår, och senast den 31 mars under nästföljande kalenderår, ska Bolaget för varje Användare beräkna ett reviderat (utgående) Backsaldo för det nyss avslutade kalenderåret, som blir det ingående saldodot för det aktuella kalenderåret. Det utgående Backsaldot för ett nyss avslutat kalenderår sker således mot bakgrund av respektive Användares utgående Backsaldo under året innan det nyss avslutade kalenderåret. Denna beräkning görs genom att:

- a) Differensen mellan varje Användares försäljning av Backar under (i) det nyss avslutade kalenderåret och (ii) året innan, divideras med ett av Bolaget fastställt genomsnittligt omsättningstal per Back, för att få fram antalet fysiska Backar som har använts av respektive Användare under det nyss avslutade kalenderåret;
- b) Mot bakgrund av om de olika Användarna har ökat, minskat eller bibehållit sin omsättning av Backar under det nyss avslutade kalenderåret sker en omfördelning av Användarnas Backsaldo, i enlighet med punkt 5.2 ovan;
- c) Varje Användares utgående Backsaldo för året innan det nyss avslutade kalenderåret justeras mot bakgrund av (i) eventuell utskrotning som beslutats under året innan det nyss avslutade; och (ii) eventuell utskrotning som beslutas för det nyss avslutade kalenderåret, i enlighet med punkt 10 nedan;
- d) Det Backsaldo som beräknats för respektive Användare enligt c) ovan justeras mot bakgrund av respektive Användares historiska omfördelningstal (år 1-4) och Användarens omfördelningstal för det nyss avslutade kalenderåret (år 5);
- e) Det sålunda beräknade Backsaldot utgör respektive Användares utgående Backsaldo för det nyss avslutade kalenderåret, och blir det ingående Backsaldot för det innevarande kalenderåret.

5.3.2 För ett exempel på beräkning av Backsaldo, se [Bilaga 2](#).

5.4 Fastställande av ingående Backsaldo för nya Användare

I samband med att en Användare tillträder Retursystemet ska Bolaget fastställa en prognos för sådan Användares Backsaldo, med beaktande av sådan Användares försäljningsprognoser för den kvarstående delen av kalenderåret. Bolaget ska fastställa ett

definitivt, utgående Backsaldo för det första året (d.v.s. fram till och med den 31 december) när försäljningssiffror finns tillgängliga för det första året, dock senast den 30 mars nästföljande kalenderår. Därefter revideras Backsaldot årligen i enlighet med försäljningsutvecklingen, enligt de principer som redovisas i denna punkt 5.4.

6. AVGIFTER

- 6.1 För att ha rätt att delta i Retursystemet ska Användaren betala inträdesavgift, bidrag till Retursystemets driftkostnader och andra avgifter som rör Retursystemet och som beslutas av Bolaget.
- 6.2 Beräkningsgrunder, belopp, betalningsintervall och betalningsvillkor för de olika avgifterna framgår av det avgiftsdokument som bilagts detta Serviceavtal som Bilaga 1. Avgiftsdokumentet kan ändras från tid till annat enligt beslut av Bolaget.
- 6.3 I de fall slutlig avräkning ska göras per kalenderår sker detta när Bolagets räkenskaper är tillgängliga.
- 6.4 Om Bolaget konstaterar att det har uppstått överfinansiering till följd av inträde av ny Användare eller av annan anledning ska överskottet användas till att konsolidera Bolaget eller, om Bolaget har en rimlig konsolidering, till att sänka avgifterna för användning av Retursystemet.

7. INSYN

7.1 Insyn i Bolagets verksamhet

- 7.1.1 Om Användaren inte är aktieägare i Bolaget, och därför inte har insyn i Bolaget i egenskap av aktieägare, ska Användaren i rimlig utsträckning beredas sådan insyn i Bolagets beräkningar av olika avgifter och Bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt som är nödvändig för att Användaren ska kunna tillvarata sina intressen enligt detta Serviceavtal.
- 7.1.2 Om Användaren anser att Bolagets drift av Retursystemet i ett eller annat avseende missgynnar Användaren på ett otillbörligt sätt eller annars är konkurrensnedvridande, med beaktande av alla omständigheter såsom olika avgifters beräkningssätt och nivåer, Användarnas övriga kostnader och andra ekonomiska förhållanden m.m., får Användaren påtala detta för Bolaget. Bolaget ska noga och objektivt överväga sådana synpunkter och ska vid behov i möjligaste mån vidta sådana förändringar som bedöms vara nödvändiga för att Retursystemet ska vara konkurrensneutralt och icke-diskriminerande för alla Användare.

7.2 Insyn i Användarens verksamhet

- 7.2.1 Användaren ska tillåta Bolaget eller den tredje part Bolaget utser att inspektera Användarens räkenskaper, utrustning för och hantering av Backar och Flaskor. Användaren ska också lämna Bolaget de uppgifter om företagsinterna förhållanden som är nödvändiga för tillämpningen av detta Serviceavtal och för Retursystemets funktion, t.ex. avseende Användarens användning och innehav av Backar och Flaskor, dess hantering av Backar, Flaskor och dess tekniska utrustning. På Bolagets begäran ska Användaren förse Bolaget med ett intyg från Användarens externa revisorer om att de uppgifter om försäljningsvolym, belopp o.s.v. som Användaren har lämnat till Bolaget är korrekta.

- 7.2.2 Om Användaren helt eller delvis inte tillåter inspektioner eller inte tillhandahåller information enligt Bolagets instruktioner har Bolaget, om Användaren inte fullgör sina skyldigheter inom trettio (30) dagar efter skriftlig uppmaning från Bolaget, rätt att med omedelbar verkan säga upp detta Serviceavtal till upphörande enligt punkt 11 nedan.

8. ÖVERTAGANDE AV FÖRPLIKTELSER

- 8.1 Om en Användare på grund av obestånd eller annan liknande orsak inte kan uppfylla sina förpliktelser gentemot Bolaget – och därmed indirekt gentemot de övriga Användarna – ska övriga Användare, efter begäran från Bolaget, överta dessa förpliktelser till dess att Bolaget meddelar att Användaren åter kan uppfylla sina förpliktelser, respektive till dess att Användaren kan har utträtt ur eller sagts upp från Retursystemet, i enlighet med punkt 10 respektive 11 nedan.
- 8.2 Övriga Användares ansvar för en Användares bristande möjlighet att fullgöra sina förpliktelser fastställs i relation till respektive Användares Backsaldo.

9. REGLER FÖR RETURSYSTEMET

- 9.1 Användaren förbinder sig att i Retursystemet endast använda sådana Backar och Flaskor som uppfyller de tekniska specifikationer som Bolaget har uppställt.
- 9.2 När Användaren omsätter en Back eller en Flaska ska en pantavgift tas ut för Backen eller Flaskan i enlighet med vad som anges i punkt 2 av Bilaga 1 till detta Serviceavtal.
- 9.3 Backar får inte föras ut ur Sverige utan särskilt tillstånd från Bolaget. För sådant tillstånd krävs (i) att Användaren lämnar garantier för att Användaren kan effektivt kontrollera, övervaka och försäkra tillfredsställande flöden av Backar; och (ii) att eventuella olägenheter och risker som utförelsen kan förväntas medföra för Retursystemet, Bolaget eller övriga Användare kan effektivt hanteras och kompenseras genom ekonomisk ersättning från Användaren (eller andra åtgärder föreslagna av Användaren) i enlighet med vad som närmare anges i Bilaga 1 till detta Serviceavtal. Beslut om tillstånd, rapportering och ersättningskyldighet fattas av Bolaget på objektiva och konkurrensneutrala grunder.
- 9.4 Om Användaren har fått tillstånd av Bolaget att föra ut Backar ur Sverige ska Användaren löpande lämna skriftliga rapporter av utförelsen till Bolaget, i enlighet med Bolagets anvisningar.
- 9.5 Bolaget ska godkänna utförelse av Flaskor.
- 9.6 Användaren förpliktar sig att återta Backar i samma utsträckning som Användaren har satt sådana på marknaden, samt att bära samtliga med återtagandet förbundna kostnader, inklusive transportkostnader.
- 9.7 Användaren förpliktar sig vidare att följa Bolagets övriga regler för Retursystemet. Sådana regler kan exempelvis röra hanteringen av Backar och Flaskor, teknisk utrustning, inspektion, utsortering, kassering och uppträdande gentemot handeln avseende hantering av Backar och Flaskor. Avsikten är att reglerna ska vara rimliga med beaktande av vad som krävs för Retursystemets tillfredsställande funktion och de tekniska och ekonomiska verkningarna för Användarna.

10. UTSKROTNING OCH AVVECKLING

10.1 Utskrotning

- 10.1.1 Bolaget fattar vid behov, i samband med fastställandet av utgående Backsaldo för samtliga Användare eller vid annan tidpunkt, beslut om utskrotning av Backar. Användaren ska ges tillfälle att lämna synpunkter innan sådant beslut fattas.
- 10.1.2 Vid utskrotning som inte beror på någon Användares utträde eller uteslutning ur Retursystemet ska Utskrotningskostnaderna fördelas mellan de Användare som har haft en negativ försäljningsutveckling under det senaste året, eller den kortare tid som gått sedan Utskrotningskostnader senast fördelades. Fördelningen ska göras i proportion till storleken på deras respektive försäljningsminskning under den aktuella perioden.
- 10.1.3 Bolaget fastställer Utskrotningskostnaderna samt betalningsansvaret för respektive Användare. De betalningsansvariga Användarnas Backsaldon minskas därefter med det antal Backar som respektive Användare tilldelats kostnadsansvar för.

10.2 Användarens utträde eller uteslutning

- 10.2.1 Om Användaren utträder eller utesluts ur Retursystemet enligt punkt 11 nedan, eller annars helt upphör att använda Backar, regleras Användarens utestående rullande omräkningstal (som annars hade reglerats under kommande, maximalt fem, år) direkt. Härigenom erhålls ett slutligt Backsaldo för Användaren, som fastställs av Bolaget ("**Slutligt Backsaldo**"). Användaren ska till Bolaget betala Utskrotningskostnaderna för det antal Backar som framgår av Användarens Slutliga Backsaldo.
- 10.2.2 Efter utgången av kalenderåret som följer efter det kalenderår under vilket utträdet skedde ska Bolaget stämna av övriga Användares försäljningsutveckling efter utträdet och, vid en sammantagen ökning, justera respektive Användares Backsaldo. Den Användare som har utträtt ska, efter utskrotning, återfå det belopp som Bolaget erhållit för det faktiska antal Backar som har skrotats, och dennes Backsaldo nollställs.
- 10.2.3 Om Användaren upphör att använda Backar under sådana förhållanden att det är rimligt att Användarens Backsaldo vid utträdet överförs till en annan (befintlig eller ny) Användare, i stället för regleringen ovan, kan Användaren ansöka om Bolagets godkännande till en sådan överföring. Bolaget ska pröva en sådan ansökan på objektiva och icke-diskriminerande grunder och ska bifalla den om det utifrån Bolagets och Retursystemets intressen och övriga föreliggande omständigheter är rimligt och lämpligt att den begärda överföringen äger rum. Bolaget får förena ett sådant godkännande med villkor.

10.3 Total avveckling av Retursystemet

- 10.3.1 Vid en total avveckling av Retursystemet ska Bolaget beräkna ett Slutligt Backsaldo för respektive Användare i enlighet med punkt 10.2 ovan. Utskrotningskostnaderna fördelas sedan i förhållande till respektive Användares Slutliga Backsaldo.
- 10.3.2 Användaren får om denne så önskar fortsätta att använda Backar efter avveckling av Retursystemet och behöver då inte delta i avvecklingen och fördelningen av de därmed förbundna kostnaderna. Detta förutsätter dock att Användaren övertar det fulla ansvaret för Retursystemet och dess framtida avveckling. Bolaget fattar beslut om att godkänna sådan fortsatt användning på objektiva och icke-diskriminerande grunder.

11. AVTALSTID OCH UPPHÖRANDE

- 11.1 Detta Serviceavtal träder i kraft när det undertecknats av båda Parter och gäller tills vidare.
- 11.2 Användaren har rätt att träda ur Retursystemet, genom uppsägning av detta Serviceavtal, med ett (1) års uppsägningstid. Användarens Backsaldo ska då slutregleras enligt punkt 10.2 ovan. Därefter har Användaren inte något ytterligare ansvar för Retursystemets avveckling.
- 11.3 Part får med omedelbar verkan säga upp detta Serviceavtal till upphörande om den andra Parten:
- (a) gör sig skyldig till väsentligt brott mot detta Serviceavtal och inte inom trettio (30) dagar från skriftlig uppmaning vidtar rättelse, eller
 - (b) ställer in sina betalningar, inleder ackordsförhandling, ansöker om att bli eller blir försatt i konkurs, träder i likvidation eller annars befinns vara på obestånd.
- 11.4 Bolaget får med omedelbar verkan säga upp detta Serviceavtal till upphörande om den andra Parten inte längre uppfyller de villkor för deltagande i Retursystemet som framgår av punkt 2.1.

12. MEDDELANDEN

- 12.1 Meddelanden i anledning av detta Serviceavtal (inklusive meddelande om uppsägning) ska, för att äga giltighet mellan Parterna, ske skriftligen och skickas om inte annat särskilt föreskrivs, per rekommenderad post adresserad till:
- (a) Bolagets styrelseordförande (vid meddelande till Bolaget);
 - (b) Användarens verkställande direktör eller motsvarande befattningshavare som skriftligen meddelats Bolaget (vid meddelande till Användaren).
- 12.2 Meddelande ska anses ha kommit mottagaren tillhanda inom tre (3) dagar från avsändandet.

13. FORCE MAJEURE

- 13.1 Om fullgörande av Parts åtagande under Serviceavtalet förhindras eller försvåras av omständighet utanför Parts direkta eller indirekta kontroll, såsom men inte begränsat till arbetskonflikt, brand, krig, mobilisering eller militärinkallelse, upplopp, rekvisition, beslag, lagbud, myndighets- eller domstolsbeslut ("Force Majeure-omständighet"), ska detta utgöra befrielsegrund som medför tidförskjutning och befrielse från påföljder under Serviceavtalet.
- 13.2 Det åligger Part som önskar åberopa Force Majeure-omständighet till befrielse från förpliktelse under Serviceavtalet att utan dröjsmål skriftligen underrätta den andra Parten härom.

14. ANVÄNDNING EFTER UTTRÄDE ELLER UPPSÄGNING

Användaren förbinder sig att efter utträde eller uppsägning enligt punkt 11 ovan inte använda Backar. Användande i strid med detta åtagande medför skyldighet att, för varje sådan användning, till Bolaget betala vite om 100,000 kronor. I den mån den ekonomiska skada som tillfogas Bolaget eller Retursystemet överstiger det sålunda fastställda vitet är Användaren skyldig att för det överskjutande beloppet utge skadestånd till Bolaget, som härvid företräder Retursystemet.

15. SEKRETESS

15.1 Part till detta Serviceavtal får varken under detta Serviceavtals giltighetstid eller under en period om fem (5) år därefter för tredje man avslöja information om sin avtalspart, dess verksamhet eller om Retursystemet som Part har mottagit eller annars fått del av genom det samarbete som regleras av detta Serviceavtal ("**Konfidentiell Information**"). Part får inte heller utnyttja Konfidentiell Information för annat ändamål än för att fullgöra sina rättigheter och skyldigheter enligt detta Serviceavtal. Som Konfidentiell Information anses inte:

- (a) information som vid mottagandet var allmänt känd eller som har blivit allmänt känd på annat sätt än genom mottagande Parts avslöjande;
- (b) information som mottagande Part hade redan innan den fick tillgång till informationen inom ramen för detta Serviceavtal, förutsatt att mottagande Part kan visa att så var fallet;
- (c) information som mottagande Part har fått del av genom en tredje part, utan att tredje part brutit mot något sekretessåtagande genom att ge mottagande Part tillgång till sådan information; eller
- (d) information som Part är skyldig att lämna ut, enligt lag, förordning, myndighetsbeslut eller i samband med ett rättsligt förfarande.

15.2 Part ansvarar för att dess anställda och uppdragstagare iakttar dessa skyldigheter.

16. ÖVRIGT

16.1 Parts underlåtenhet att utnyttja någon rättighet enligt detta Serviceavtal eller att påtala visst förhållande hänförligt till Serviceavtalet innebär inte att Part frånfallit sin rätt i sådant avseende.

16.2 Användaren får inte utan Bolagets skriftliga medgivande överlåta, upplåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Serviceavtal.

16.3 Detta Serviceavtal med bilagor utgör Parternas fullständiga reglering av alla frågor som Serviceavtalet berör. Alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått Serviceavtalet ersätts av innehållet i Serviceavtalet med bilagor.

16.4 Ändringar och tillägg till detta Serviceavtal ska göras skriftligen och undertecknas av behöriga företrädare för samtliga Parter för att vara gällande.

- 16.5 Om det genom myndighetsbeslut, domstolsavgörande eller på annat vis skulle visa sig att detta Serviceavtal i något avseende strider mot tvingande konkurrensrättsliga eller andra tvingande regler ska det inte innebära att Serviceavtalet i dess helhet är ogiltigt utan i den mån och i den utsträckning som tillåts enligt gällande rätt ska:
- (a) Parterna bortse från bestämmelsen;
 - (b) övriga bestämmelser äga fortsatt giltighet; och
 - (c) Parterna i god och lojal anda diskutera och genomföra erforderliga avtalsändringar och i övrigt vidta nödvändiga åtgärder med bibehållande, i största möjliga utsträckning av Retursystemets funktion och Parternas respektive rättigheter och skyldigheter enligt detta Serviceavtal.

17. TVISTER

- 17.1 Tvist i anledning av detta Serviceavtal ska i första hand hänskjutas till medling enligt Regler för Stockholms Handelskammars Medlingsinstitut, om inte någon av Parterna när tvist uppkommit motsätter sig detta.
- 17.2 Om någon Part motsätter sig medling eller om medlingen avbryts ska tvist i anledning av detta Serviceavtal slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljenämnden ska bestå av tre skiljemän. Samtliga tre skiljemän ska utses av Skiljedomsinstitutet. Skiljeförfarandet ska hållas i Stockholm.

Detta Serviceavtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav Parterna tagit var sitt.

[Ort:]
[Datum:]

[Ort:]
[Datum:]

SVENSKA RETURGLAS 50 CL AB

[NAMN]

[Namnförtydligande:]

[Namnförtydligande:]

BILAGA 1

AVGIFTER HÄNFÖRLIGA TILL DELTAGANDE I RETURSYSTEMET

Detta dokument innehåller gällande nivåer och principer för avgifter hänförliga till Användarens deltagande i Retursystemet.

Samtliga belopp är angivna i svenska kronor exkl. moms.

1. INTRÄDESAVGIFT

Bolaget har beslutat om en inträdesavgift, som Användaren ska erlägga som ett bidrag till Bolagets utvecklingskostnader för Retursystemet samt till Bolagets andra kostnader och risker. Denna avgift beräknas på basis av Användarens uppskattade Backsaldo. Avgiften justeras slutligt när ett reviderat Backsaldo, i enlighet med punkt 5.4 av detta Serviceavtal, kan beräknas.

2. PANT VID ÖVERLÅTELSE/ÖVERGÅNG

Pant uppgående till tjugofem (25) kronor ska tas ut vid varje övergång av en Back från en Användare till en tredje part.

Pant uppgående till åttio (80) öre ska tas ut vid varje övergång av en Flaska från en Användare till en tredje part.

Betalningsvillkor för denna pantavgift regleras Användarna sinsemellan.

3. HEMTAGNINGSAVGIFT

En hemtagningsavgift för Backar (utan Flaskor) om 3,00 SEK/Back debiteras mellan Användare vid köp/försäljning av tomgods. Betalningsvillkor för sådana pantavgifter regleras Användare sinsemellan.

4. UTFÖRSEL AV BACK UR SVERIGE

En Användare som har fått Bolagets godkännande att föra Backar ut ur Sverige är skyldig att betala ersättning till Bolaget för svinn eller annan ekonomisk skada eller förlust som utförelsen orsakar Retursystemet, Bolaget eller övriga Användare, samt för Bolagets kostnader för övervakning och annan administration avseende utförelsen.

5. BETALNINGSVILLKOR

Då inget annat särskilt anges i detta Serviceavtal ska betalningar ske 30 dagar efter fakturadatum. Bolaget har rätt att ta ut dröjsmålsränta enligt räntelag (1975:635) vid försenad betalning.

I de fall slutlig avräkning av kostnader eller avgifter ska göras per kalenderår sker detta då kostnaderna respektive avgifterna kan definitivt fastställas.

Bolaget ska på begäran av Användaren verifiera kostnader eller avgifter som Bolaget kräver av Användaren.